

SÉANCE ORDINAIRE
9 AVRIL 2014

PROCÈS-VERBAL D'UNE SÉANCE ORDINAIRE du Conseil de la Municipalité régionale de comté des Etchemins, tenue le mercredi 9 avril 2014, à 19h30, à la salle du Conseil de la MRC des Etchemins sise au 1137, Route 277, à Lac-Etchemin, et à laquelle sont présents les membres suivants du Conseil à l'ouverture de la séance :

Harold Gagnon	(Lac-Etchemin)
Gilles Gaudet	(Sainte-Aurélie)
Martine Boulet	(Saint-Benjamin)
Adélarde Couture	(Saint-Camille)
Charles Therrien	(représentant de Saint-Cyprien)
Denis Beaulieu	(Sainte-Justine)
Sylvie Lajoie	(Saint-Louis)
Denis Laflamme	(Saint-Luc)
Émile Lapointe	(Saint-Magloire)
Richard Couët	(Saint-Prosper)
Rock Carrier	(représentant de Sainte-Rose-de-Watford)
Denis Boutin	(Sainte-Sabine)
Jean Paradis	(Saint-Zacharie)

Formant quorum sous la présidence de Monsieur **Hector Provençal**, préfet.

Monsieur Luc Leclerc, directeur général et secrétaire-trésorier, agit comme secrétaire de l'assemblée. Monsieur Martin Roy, directeur général adjoint et secrétaire-trésorier adjoint, est aussi présent.

1.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE :

Après avoir constaté le quorum de cette assemblée, le préfet, Monsieur Hector Provençal, procède à l'ouverture de la séance et souhaite la bienvenue aux personnes présentes.

2014-04-01

2.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR :

Le préfet demande si des membres du Conseil souhaitent ajouter des sujets au projet d'ordre du jour.

IL EST PROPOSÉ PAR MADAME LA MAIRESSE SYLVIE LAJOIE,
ET RÉSOLU

QUE l'ordre du jour de la présente séance soit adopté tel que présenté ci-après en laissant le varia ouvert :

1. **Ouverture de la séance.**
2. **Lecture et adoption de l'ordre du jour.**
3. **Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 20 mars 2014, et suivi. P3**
4. **Compte rendu du comité administratif (s'il y a lieu).**
5. **Rencontres :**
 - 5.1 Présentation de la Table de concertation des aînés des Etchemins – Mesdames Mélanie Marceau CSSSE, Geneviève Turcotte et Denise Fournier de la journée de réseautage qui se tiendra à Sainte-Rose-de-Watford le 30 avril prochain.
6. **Intervention ou dossiers du CLD :**
 - FDD : Ratification des projets du fonds de développement et de diversification (FDD) :
 - . Compte-rendu 2013-2014. **P.6.1**
 - . Rapport final – Bilan des activités 2013 – **P6.2 (A et B)**
 - . Plan de diversification 2013-2014. **P6.3**
7. **Dossiers en aménagement et développement du territoire :**

- 7.1 Adoption du Plan d'intervention en infrastructure routière locale (P.I.R.L.) *P7.1*
8. **Autres rapports de comités, rencontres et colloques.**
- 8.1 Sécurité incendie : Monsieur Adélarde Couture présente un point d'information concernant un projet de regroupement au niveau des services incendies.
- 8.2 Comité culturel.
9. **Dossiers du Pacte rural (s'il y a lieu).**
10. **Affaires courantes :**
- 10.1 Intervention du préfet à la suite de diverses rencontres et réunions.
- 10.2 Ressourcerie Bellechasse : Résolution pour la nomination de Monsieur Denis Beaulieu, maire de Sainte-Justine, au poste d'administrateur et représentant de la MRC au Conseil d'administration de cet organisme.
- 10.3 Stratégie marketing MRC des Etchemins.
- Offre de service de la firme Pixi.
- 10.4 Service de la réception et du secrétariat de la MRC.
- Résolution pour l'embauche de la nouvelle secrétaire-réceptionniste curriculum vitae no. 8.
- 10.5 Remplacement du conteneur du Centre de traitement des boues de fosses septiques.
11. **Administration :**
- 11.1 Listes des comptes à payer. *P11.1*
- 11.2 État des encaissements et déboursés. *P11.2*
12. **Correspondance et communications. P12**
13. **Varia.**
14. **Période de questions.**
15. **Clôture de la séance.**

ADOPTÉE UNANIMEMENT.

2014-04-02

3.0 **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 20 MARS 2014, ET SUIVI :**

CONSIDÉRANT QU'il y a dispense de faire lecture des procès-verbaux en vertu du règlement #025-89;

CONSIDÉRANT QUE tous les membres du Conseil ont reçu une copie du procès-verbal et que les membres présents déclarent l'avoir lu et renoncent à sa lecture;

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE DENIS BOUTIN,
ET RÉSOLU

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 20 mars 2014 soit adopté et signé tel que rédigé.

ADOPTÉE UNANIMEMENT.

4.0 **COMPTE RENDU DU COMITÉ ADMINISTRATIF (S'IL Y A LIEU) :**

Aucune réunion du comité administratif depuis la séance ordinaire du 20 mars 2014.

5.0 **RENCONTRES :**

5.1 **Présentation de la Table de concertation des aînés des Etchemins – Mesdames Mélanie Marceau CSSSE, Geneviève Turcotte et Denise Fournier de la journée de réseautage qui se tiendra à Sainte-Rose-de-Watford le 30 avril prochain:**

Mesdames Mélanie Marceau CSSSE, Geneviève Turcotte et Denise Fournier lancent l'invitation aux maires et souhaitent la participation du plus grand nombre possible d'élus à la journée de réseautage du 30 avril prochain.

6.0 INTERVENTION OU DOSSIERS DU CLD :

- **FDD : Ratification des projets du fonds de développement et de diversification (FDD) :**

- **Compte-rendu 2013-2014 :**

2014-04-03

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE DENIS LAFLAMME,
ET RÉSOLU

QUE le compte rendu 2013-2014 du C.L.D. des Etchemins soit et est accepté tel que présenté.

- **Rapport final – Bilan des activités 2013 :**

2014-04-04

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE HAROLD GAGNON,
ET RÉSOLU

QUE le rapport final – bilan des activités 2013 du C.L.D. des Etchemins soit et est accepté tel que présenté.

- **Plan de diversification 2013-2014 :**

2014-04-05

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE ÉMILE LAPOINTE,
ET RÉSOLU

QUE le plan de diversification 2013-2014 du C.L.D. des Etchemins soit et est accepté tel que présenté.

7.0 DOSSIERS EN AMÉNAGEMENT ET DÉVELOPPEMENT DU TERRITOIRE :

2014-04-06

7.1 Adoption du Plan d'intervention en infrastructure routière locale P.I.I.R.L.) :

CONSIDÉRANT QUE la firme CIMA+ a été mandatée en mai 2013 pour réaliser le PIIRL de la MRC;

CONSIDÉRANT QU'une présentation du PIIRL a été faite par la firme CIMA+ le 26 mars 2014 à tous les membres du Conseil de la MRC;

CONSIDÉRANT QUE les maires présents ont pu prendre connaissance du PIIRL et poser des questions sur la démarche et le contenu;

CONSIDÉRANT QUE CIMA+ procédera à certaines modifications du PIIRL suite aux commentaires formulés lors de ladite présentation du 26 mars 2014;

CONSIDÉRANT QU'une résolution du Conseil des maires est requise pour l'approbation du plan d'intervention par le MTQ et pour le paiement final de l'aide financière.

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE DENIS BEAULIEU,
ET RÉSOLU

QUE le Conseil de la MRC des Etchemins confirme qu'il a pris connaissance du

PIIRL le 26 mars dernier et qu'il est en accord avec son contenu.

QUE l'acceptation est conditionnelle à l'intégration des modifications formulées suite à la susdite présentation.

QUE cette acceptation n'est pas un engagement à réaliser les travaux recommandés.

QUE la présente résolution soit transmise à monsieur François Lesueur du MTQ afin qu'il puisse procéder à l'approbation finale du PIIRL et verser l'aide financière.

ADOPTÉE UNANIMEMENT.

8.0 AUTRES RAPPORTS DE COMITÉS, RENCONTRES ET COLLOQUES :

8.1 Sécurité incendie : Monsieur Adélard Couture présente un point d'information concernant un projet de regroupement au niveau des services incendies :

Monsieur Adélard Couture présente à tous les maires le projet de regroupement de 4 municipalités.

8.2 Comité culturel :

Présentation du rapport du comité culturel par Monsieur Denis Laflamme.

9.0 DOSSIERS DU PACTE RURAL (S'IL Y A LIEU) :

Aucun dossier pour le Pacte rural.

10.0 AFFAIRES COURANTES :

10.1 Intervention du préfet à la suite de diverses rencontres et réunions :

Monsieur le préfet fait part des principales rencontres et activités auxquelles il a participé depuis la dernière séance.

2014-04-07

10.2 Ressourcerie Bellechasse : Résolution pour la nomination de Monsieur Denis Beaulieu, maire de Sainte-Justine, au poste d'administrateur et représentant de la MRC au Conseil d'administration de cet organisme :

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE HAROLD GAGNON,
ET RÉSOLU

QUE soit nommé monsieur Denis Beaulieu, maire de Sainte-Justine, au poste d'administrateur et représentant de la M.R.C. au Conseil d'administration de l'organisme « Ressourcerie Bellechasse ».

ADOPTÉE UNANIMEMENT.

10.3 Stratégie marketing MRC des Etchemins :

- Offre de service de la firme Pixi.

Dossier à suivre.

2014-04-08

10.4 Service de la réception et du secrétariat de la MRC :

CONSIDÉRANT QUE le poste de secrétaire-réceptionniste est vacant depuis le 17 mars 2014;

CONSIDÉRANT QU'une offre d'emploi a été publiée dans des hebdomadaires locaux et sur des sites web tel que « UMQ, Québec Municipal, etc. »;

CONSIDÉRANT QUE près d'une trentaine de curriculum vitae ont été reçus et que des entrevues ont été réalisées le lundi 7 avril dernier;

CONSIDÉRANT QUE la candidate no^o8 a été sélectionnée pour combler le dit poste;

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR CHARLES THERRIEN,
ET RÉSOLU

QUE soit embauchée la candidate no^o8 aux conditions prévues à la convention collective en vigueur (classe 1, échelon 5).

ADOPTÉE UNANIMEMENT.

2014-04-09

10.5 Remplacement du conteneur du Centre de traitement des boues de fosses septiques :

CONSIDÉRANT QU'il y a recommandation du comité administratif du 18 mars dernier de faire les démarches nécessaires afin d'obtenir les coûts de remplacement du conteneur existant auprès de fabricants spécialisés;

CONSIDÉRANT QUE la compagnie « Les industries G. Lacroix » de Saint-Malachie a soumis un prix compétitif de 12 500.00 \$ (plus taxes applicables);

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE DENIS BOUTIN,
ET RÉSOLU

QUE l'on procède à l'achat d'un nouveau conteneur requis au Centre de traitement des boues de fosses septiques.

ADOPTÉE UNANIMEMENT.

11.0 ADMINISTRATION :

2014-04-10

11.1 Listes des comptes à payer :

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR CHARLES THERRIEN,
ET RÉSOLU

QUE les comptes dont copie a été remise aux membres du Conseil et totalisant quatre cent soixante-trois mille cinq cent quatre-vingt-un dollars et vingt-cinq cents (463 581,25\$) incluant la rémunération du personnel, soient adoptés; le tout tel que joint en annexe au procès-verbal de cette assemblée et versé au registre des délibérations des séances de ce Conseil, avec le certificat de disponibilité de crédits.

ADOPTÉE UNANIMEMENT.

11.2 État des encaissements et déboursés :

État transmis avec l'avis de convocation.

12.0 CORRESPONDANCE ET COMMUNICATIONS :

1. Gouvernement du Québec :

- a) Ministère des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire – Direction régionale de la Chaudière-Appalaches :
 - Inscription d'une candidature au Grand prix de la ruralité.
- b) Réception de la confirmation d'entrée en vigueur du règlement 117-13 modifiant le schéma d'aménagement dans les limites du périmètre d'urbanisation de la municipalité de Saint-Benjamin afin d'agrandir et de relocaliser ses équipements de loisirs ainsi que de permettre le développement résidentiel.

2. Moulin La Lorraine :

- Remerciement pour la commandite versée par la MRC pour l'année 2014 dans le cadre de sa programmation annuelle.

3. Hydro-Québec :

- Lettre réponse adressée aux membres du Conseil des préfets suite aux préoccupations soulevées par celui-ci concernant la piètre qualité des services de la société d'état sur le territoire de Chaudière-Appalaches (résolution no.2013-12-07).

4. Blanchette Vachon :

- Document concernant l'audit du rapport financier 2013 de la MRC.

Monsieur Harold Gagnon questionne sur la teneur de la lettre reçue par la firme comptable Blanchette Vachon.

5. Programmes d'habitation :

- a. Rapports budgétaires préparés par Lise Buteau, responsable du service.

2014-04-11

6. Tour du silence :

- b. Demande de commandite.

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE DENIS BEAULIEU,
ET RÉSOLU

QUE le Conseil des maires accepte de contribuer pour une somme de deux cents dollars (200\$) à l'activité Tour du silence 2014.

13.0 VARIA :

Monsieur Denis Laflamme informe le Conseil des maires qu'il ne peut représenter la MRC à la Fondation des services universitaires en Chaudière-Appalaches.

14.0 PÉRIODE DE QUESTIONS :

- Lac-à-l'Épaulé (5 mai 2012 à Saint-Louis) ;
- Épicerie de Saint-Louis

2014-04-12

15.0 CLÔTURE DE LA SÉANCE :

IL EST PROPOSÉ PAR MONSIEUR LE MAIRE DENIS BEAULIEU,

ET RÉSOLU

QUE la présente séance soit levée à 20h30.

ADOPTÉE UNANIMEMENT.

PRÉFET

SECRETARIE-TRÉSORIER